

	<b>COLEGIO CARLOS CASTRO SAAVEDRA “Ser, buscando ser más”</b> Resolución licencia de funcionamiento, autorización, legalización de estudios No. 201500306879 de 1 de diciembre de 2015. DANE: 305001017077/ICFES: 056978 NIT. 800.066.633-8	<b>Página 1 de 3</b>
	<b>FORMATO DE PLAN DE CURSO 2024.</b>	

<b>Asignatura:</b> Tecnología.	<b>Grado:</b> Primero.
<b>Docente:</b> Felipe Ángel Quiceno.	<b>Periodo 1:</b> Enero 23/Abril 5.

### Plan de curso.

Secuencia.	Tema.	Material de apoyo.
1.	Herramientas ofimáticas (Word).	Net grafía. Guías de trabajo. Software. Colección de ejercicios descargables. Páginas web de uso gratuito.
2.	Procesadores de texto.	Presentación de conceptos y herramientas básicas. Guías de trabajo. Software. Galería de imágenes. Páginas web de uso gratuito.
3.	Funciones básicas.	Guías de trabajo. Software. Colección de ejercicios descargables. Apoyos visuales.

### Evaluación.

Temáticas a evaluar.	Tipo de prueba.	%	Criterios de evaluación.	Fecha.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Procedimientos ofimáticos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejercicios prácticos para realizar en casa (tareas habituales). Los criterios para presentar los ejercicios serán enviados, a través del correo institucional.</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica y da buen uso de herramientas básicas en los procesadores de texto Word o documentos de Google.</li> <li>Puntualidad en la entrega.</li> <li>Envío exclusivo desde el correo institucional.</li> <li>Desarrollo completo de las guías asignadas.</li> <li>Buena actitud y disposición durante la clase.</li> </ul>	Actividades que se realizan durante todo el periodo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Herramientas de fuente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Construcción de palabras y frases.</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica y da buen uso de herramientas ofimáticas.</li> <li>Puntualidad en la entrega.</li> <li>Envío exclusivo desde el correo institucional.</li> <li>Buen uso y exploración de páginas web.</li> <li>Desarrollo completo de las guías asignadas.</li> <li>Buena actitud y disposición durante la clase.</li> </ul>	Enero 29 a marzo 8.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Teclado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejercicios escritos para realizar en casa y en clase en donde se hace reconocimiento de la posición de las manos en el teclado en la</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica y usa las herramientas básicas en procesadores de texto (Word, documentos de Google y software de mecanografía).</li> <li>Reconoce y usa comandos en el procesador de texto.</li> <li>Puntualidad en la entrega.</li> </ul>	Marzo 11 a marzo 29.



	elaboración de diferentes frases. <ul style="list-style-type: none"><li>• Actividades de Typing en páginas web de uso gratuito.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>• Envío exclusivo desde el correo institucional.</li><li>• Buen uso y exploración de páginas web y aplicaciones.</li><li>• Desarrollo completo de las guías asignadas.</li><li>• Disposición y buena actitud durante la clase.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Autoevaluación.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diagnóstico sobre fortalezas, experiencias, debilidades y desafíos encontrados en la actividad propuesta.</li><li>• Reconocimiento de aspectos de la informática y aplicación de herramientas y técnicas de la informática en la comprensión de sistemas y procesos naturales y artificiales.</li></ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valoración de aprendizajes propios.</li><li>• Honestidad y compromiso.</li><li>• Buena actitud.</li></ul>	Criterios valorados durante todo el periodo.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ejercicios prácticos en clase o desde casa según se determine la situación.</li><li>• Argumentar la nota de desempeño y trabajo durante el periodo de acuerdo a los criterios establecidos.</li></ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"><li>• Puntualidad en la entrega de prácticas y ejercicios.</li><li>• Respeto, honestidad y compromiso.</li><li>• Evaluar nivel de compromiso y responsabilidad de acuerdo a la rúbrica diseñada.</li></ul>	Actividades que se realizan durante todo el periodo.

### **Observaciones adicionales.**

(Materiales del curso, criterios de ambiente de aula).

- El envío de trabajos será exclusivamente por el correo institucional de cada estudiante, es muy importante el buen uso, manejo e identificación de aplicaciones del mismo.
- La aclaración de dudas y asesoría para las actividades propuestas solo se dará en los horarios establecidos al horario académico y según se determine la situación actual.
- Desarrollo completo de las guías asignadas.
- Solo se permitirá el envío de trabajos en una fecha diferente a la establecida cuando se cuente con una excusa válida o médica.
- El mal manejo de contenido audiovisual y fotográfico será sancionado.
- El mal uso de herramientas tecnológicas, páginas web e información será sancionado.

 <p>The logo is a red triangle with a white circle in the center. The circle contains a stylized 'C' and 'S'. The text 'CARLOS CASTRO' is on the left side of the triangle, 'SAAVEDRA' is on the right side, and 'SER, BUSCANDO SER MAS' is at the bottom.</p>	<p><b>COLEGIO CARLOS CASTRO SAAVEDRA "Ser, buscando ser más"</b> Resolución licencia de funcionamiento, autorización, legalización de estudios No. 201500306879 de 1 de diciembre de 2015. DANE: 305001017077/ICFES: 056978 NIT. 800.066.633-8</p>	
<p><b>FORMATO DE PLAN DE CURSO 2024.</b></p>	<p><b>Página 3 de 3</b></p>	

---

Felipe Ángel Quiceno.  
pipeangel@cecas.edu.co