

## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA.**

De conformidad con lo establecido por la Ley 1581 de 2012 y el compromiso adquirido por la Institución en el tratamiento de datos personales, ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA., en su calidad de responsable del tratamiento de información, adopta e incorpora a su normativa interna, las siguientes Políticas de Privacidad de los datos recolectados de todas aquellas personas naturales, que en virtud de una relación contractual u otras formas de relacionamiento con la Institución, suministran su información.

Por lo anterior, pone a disposición de los titulares de datos personales las Políticas a través de las cuales, garantiza el respeto y acceso a sus derechos, dentro del marco del derecho constitucional de Habeas Data y demás normas que lo regulan y reglamentan.

### **I. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. Institución Educativa de carácter privado, con domicilio en la Estrella, Antioquia, legalmente constituida de conformidad con las Leyes de la República de Colombia, para los fines que establece la Ley 1581 de 2012 y demás normas complementarias, obra en su calidad de responsable de tratamiento de los datos personales que suministran los titulares.

**Domicilio:** Calle 76 Sur No. 63 A 357, Municipio de La Estrella (Antioquia), Colombia.

**Teléfono:** (574) 3221534

**Correo Electrónico:** [castrosaavedra@cecas.edu.co](mailto:castrosaavedra@cecas.edu.co)

### **II. DEFINICIONES.<sup>1</sup>**

**Autorización.** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales

**Aviso de Privacidad.** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de la información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y a las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

**Base de Datos o Fichero.** Conjunto Organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento

**Dato Personal.** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables

**Encargado del Tratamiento.** Persona natural o jurídica, privada o pública, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento

**Responsables del Tratamiento.** Personal natural o jurídica, pública o privada, que por si misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos

**Titular.** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento

**Transferencia.** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país

---

<sup>1</sup> Las Definiciones contenidas en la presente política, se citan de la Ley Estatutaria 1581, 2012 y el Decreto Reglamentario 1377, 2013

**Transmisión.** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable

**Tratamiento.** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión

## II. TRATAMIENTO Y FINALIDADES DE LOS DATOS

Para el desarrollo de las actividades habituales e inherentes a la Institución Educativa y todos aquellos fines relacionados con las funciones u operaciones necesarias para cumplir con su objeto social, se tratan datos personales relativos a Empleados y Docentes, estudiantes, padres de familia o acudientes, Proveedores, entre otros. Por lo anterior, se disponen como finalidades del tratamiento de datos personales, las que se enuncian a continuación:

Sin perjuicio de las finalidades previstas en el Aviso de Privacidad a través del cual se solicitó la autorización de tratamiento, se disponen como finalidades para el tratamiento de los datos de los titulares, las siguientes:

**a) Información relacionada con el Recurso Humano:** Las bases de datos relacionados con el recurso humano, se refieren a los docentes, empleados de la Institución, personal retirado, practicantes, aspirantes dentro de un proceso de selección o interesados en ocupar una vacante. ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. tratará su información para los siguientes fines:

Empleados (activos y retirados) y Docentes:

- (i) Ejecución y cumplimiento de la relación laboral o contractual que ostentan con la Institución en virtud de las normas laborales y de seguridad social;
- (ii) Expedición de Certificados a solicitud del Titular o sus causahabientes;
- (iii) Presentación de información a las entidades gubernamentales que en virtud de la Ley así lo requieren;
- (iv) Registro, control de acceso y retiro del personal;
- (v) Actividades y programas que desarrolle la Institución;
- (vi) Conservar la información en los archivos de personal retirado para el cumplimiento de presupuestos legales y demás certificaciones que solicite el interesado;

Aspirantes a un proceso de Selección:

- (i) Identificación, perfilación a una vacante y conocimiento del candidato, aspirante o que esté interesado en hacer parte de nuestra base de datos;
- (ii) Recibir convocatorias de procesos de selección adelantados por la Institución;
- (iii) Citarlo para un proceso de selección dentro de todas o cualquiera de sus etapas o informarle sobre la terminación del proceso;
- (iv) Solicitar soportes que acrediten lo indicado en la hoja de vida;
- (v) Registrar la información y el perfil del candidato en una base de datos para el control de los procesos realizados;

**b) Información relacionada con Estudiantes y Padres de Familia o Acudientes:** Conforman esta base de datos, toda aquella información relacionada con los estudiantes (activos o retirados), sus familias y todas aquellas personas que debidamente autorizadas por los representantes legales de los menores, acudan en su nombre en calidad de acudientes. ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. tratará estas bases de datos, para los siguientes fines:

- (i) Identificar y contactar a los estudiantes y sus familias para el normal desarrollo del contrato educativo y el cumplimiento de lo dispuesto en la normatividad vigente relacionada con el derecho a la Educación;

- (ii) Comunicar eficientemente información relacionada con las actividades escolares;
- (iii) Presentar informes estadísticos y demás información a las entidades que por ministerio de la Ley estén facultados para realizar requerimientos a la Institución educativa, así mismo, presentarlas a través de las plataformas legalmente autorizadas;
- (iv) Realizar consulta, reporte o verificación de datos a través de bases de datos públicas o centrales de riesgos o crediticias;
- (v) Perfeccionar o concretar el pago y demás obligaciones adquiridas por el Titular con la Institución;
- (vi) Demás finalidades relacionadas con el contrato educativo, el proceso de formación necesarias para el satisfactorio cumplimiento de las obligaciones que de él emanan.

**c) Información relacionada con proveedores:** Las bases de datos relacionados con Proveedores contiene la información de contratistas, prestadores de servicios, asesores, necesarios para la ejecución de los compromisos adquiridos con la Institución la Institución. ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. los tratará para los siguientes fines:

- (i) Ejecución, seguimiento y control de los Contratos o negociaciones adelantadas;
- (ii) Contacto relacionado con la relación civil, comercial o similares que ostentan;
- (iii) Identificación, calificación, validación de referencias y demás necesarias para la garantizar la idoneidad del proveedor o del servicio;
- (iv) Dar cumplimiento a las obligaciones de información o reporte a las autoridades gubernamentales que así lo requieran y que por ministerio de la Ley estén facultados para realizar requerimientos de información de los Titulares;

**d) Información relacionada con Terceros.** Hace parte de esta base de datos, toda aquella información que es suministrada por terceros no vinculados a través de un contrato con la Institución y que suministran sus datos a través de la página web, la cual será tratada para los siguientes fines:

- (i) Contactar a los solicitantes para la emisión de respuestas a las consultas relacionadas con la Institución, atención de peticiones, quejas y reclamos;
- (ii) Adelantar todos aquellos trámites que permitan el acercamiento con la Institución y la satisfacción de la respuesta

Se exceptúan de esta base de datos de terceros, todas aquellas solicitudes realizadas para el ejercicio de los derechos que se derivan de la Ley 1581 de 2012, quienes accederán a través de los canales de atención previstos en la presente política de tratamiento de datos.

**e) Registros de imagen por medio fotográfico o medios análogos o través del circuito cerrado de televisión.** Las imágenes obtenidas a través del circuito cerrado de televisión del ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA., serán registradas con fines de salvaguardar la seguridad de las personas (Control de la entrada y salida del personal, estudiantes y terceros, violencia al interior del Establecimiento, actos y condiciones seguras, sucesos de caso fortuito o fuerza mayor que pongan en riesgo la seguridad de las personas, investigación de eventos presentados y similares) o los bienes (robos, hurtos, sucesos de caso fortuito o fuerza mayor que pongan en riesgo la seguridad de los bienes, investigación de eventos presentados, entre otros).

Así mismo, se emplean imágenes obtenidas a través de la fotografía, grabaciones de video, audio y demás medios similares, para uso, publicación, exposición en la página web, anuario, revistas y otros relacionados con la actividad escolar, de los estudiantes y sus familias en el curso de las actividades educativas, recreativas, culturales y demás que se realizan en la institución;

### III. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

Para el cumplimiento de los fines Institucionales, el ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. recolectará de los titulares la información expresamente necesaria, la cual puede

incluir, además, información que por mandato legal deba solicitarse a los titulares, las cuales se fundamentarán en la condición de proporcional y racionalidad del dato.

Para todos los efectos, la institución solicitará autorización de los titulares para tratar sus datos, salvo aquellas que por Ley no requieran autorización.

La Autorización para el tratamiento de los datos de los menores, se realizará de manera conjunta por sus Padres o quienes ejerzan la representación legal de ellos, sin embargo, en la autorización, el menor debe ser escuchado y valorado en su opinión teniendo en cuenta la madurez y autonomía para comprender lo que está autorizando.

#### **IV. DERECHOS QUE LE ASISTEN AL TITULAR**

De conformidad con lo establecido en la ley sobre protección de datos personales, son derechos de los titulares de los datos personales los siguientes: (i) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado; (ii) Solicitar prueba de la autorización otorgada a ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA., salvo en los casos que la Ley faculta al responsable a tratar datos sin la autorización del titular; (iii) Ser informado respecto del uso que le hemos dado a sus datos personales; (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley de tratamiento de datos, siempre que primero haya agotado el trámite con ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA; (v) Solicitar la revocatoria de la autorización y/o la supresión del dato (total o parcial) en los términos que más adelante se establecen; (vi) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento de conformidad con lo establecido en la ley y la presente política.

**a) Personas a quienes se les puede suministrar la información:** Se encuentran facultados para acceder a la información y ejercer los derechos que en virtud de la ley 1581 de 2012 le corresponden al titular, las siguientes:

- (i) El titular;
- (ii) Los causahabientes del titular;
- (iii) El representante legal y/o apoderado del titular;
- (iv) Terceros debidamente autorizados por el titular;
- (v) Los derechos de los niños, niñas o adolescentes se ejercerán por las personas que estén facultadas para representarlos.

El titular y los demás facultados, deberán acreditar tal condición con la presentación de los documentos legalmente establecidos para tal efecto y deberá, además, demostrar su identidad en forma clara y suficiente a través de los canales de atención que pone a su disposición la Institución.

**b) Derechos de los niños y adolescentes** En el tratamiento de datos personales se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los menores.

La Institución recolectará a través de sus representantes garantizando los derechos del menor, entre ellos su identidad y acceso a la educación.

#### **c) Ejercicio de los Derechos de los Titulares**

- (i) Derecho al Acceso: ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. pone a disposición de los titulares como mecanismos de acceso a la información por ellos suministrada, los siguientes canales de atención:

Dirección Física: Calle 76 Sur No. 63 A 357, Municipio de La Estrella (Antioquia), Colombia.  
Correo Electrónico: [castrosaavedra@cecas.edu.co](mailto:castrosaavedra@cecas.edu.co)

El titular podrá en cualquier momento acceder a sus datos de forma gratuita, en las oportunidades que se indican a continuación:

- Una (1) vez cada mes Calendario
- Cada que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento de la información que motiven nuevas consultas.

Las consultas que superen el límite establecido pueden tener un cobro, conforme el canal elegido por el usuario para la respuesta, como gastos de envío, reproducción de la información, certificación de los documentos, costos que equivaldrán al valor sufragado por el Responsable del tratamiento.

- (ii) Derecho de actualización, rectificación: ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA., garantiza a los Titulares de la información la actualización o rectificación de sus datos en cualquier momento, cuando se consideren que dichos datos son imprecisos, insuficientes o innecesarios para los fines por los cuales fueron recogidos. El Titular dispondrá como canales para la solicitud los previstos en la presente Política de Tratamiento.
- (iii) Derecho a la Supresión: Los Titulares en cualquier momento podrán solicitar a ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA., la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, a través de los canales de comunicación y de acuerdo con los procedimientos establecidos para la presentación y atención de reclamos.

La supresión podrá ser parcial o total de acuerdo con la condición identificada y la solicitud realizada por el titular, sin embargo, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando:

- el Titular tenga un deber legal o contractual con el ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA., que conlleve a la necesidad de permanecer en la base de datos.
- La eliminación de datos afecte las actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o sanciones administrativas.
- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

## **V. PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN EJERCER LOS DERECHOS**

Los Titulares de la información, pueden ejercer ante el ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. los derechos contenidos en la Ley y en el presente manual, de acuerdo con los siguientes procedimientos:

**a) Responsable interno de atención de consultas, peticiones y reclamos y formas de presentación de la solicitud:** La Institución nombra un área como garantista de los derechos de los titulares, la cual a cuyo cargo tendrá la obligación de atender los requerimientos que ellos hagan en el ejercicio de sus derechos. Es responsable internamente en la Institución la Secretaria General, a quien podrán contactar a través de los canales de Atención dispuestos en la presente política.

En el evento que la consulta, petición o reclamo no sea recibida por la persona competente para resolverlo o no se le haya designado esta función al interior de la Institución, quien reciba la solicitud del titular, tendrá dos (2) días hábiles para remitir la información a la Secretaría General, notificándole al interesado tal situación.

Los titulares podrán realizar sus consultas, reclamos y peticiones teniendo en cuenta los siguientes lineamientos:

- A través del *Formulario para el ejercicio de derechos relacionados con Datos Personales*, el cual se encuentra disponible en la página web, solicitándolo a través del correo [castroaavedra@cecas.edu.co](mailto:castroaavedra@cecas.edu.co) o en la Calle 76 Sur No. 63 A 357, Municipio de La Estrella (Antioquia), Colombia.
- Por medio escrito en cualquiera de nuestros canales de atención donde especifique: Nombre de quien realiza la solicitud, documento de identificación y número, tipo de solicitud que realiza (Consulta, Petición o Reclamo); Especificar requerimiento realizado y cuando se trata de reclamos, hechos en los que funda su reclamo y dirección del solicitante, además deberá indicar medio a través del cual desea que se le dé respuesta a la solicitud presentada.
- Documentos Anexos: Medios de Prueba con los que acredite su calidad (Titular, causahabiente, autorizado, representante legal y demás autorizados por Ley) y demás documentación soporte de la solicitud necesaria para fundamentar su solicitud.

#### **b) Trámite para las Consultas, Peticiones o Reclamos.**

Los titulares podrán realizar consultas, peticiones o reclamos en las condiciones establecidas anteriormente a través de los canales dispuestos para el ejercicio de los derechos contenidos en la ley, los términos de respuesta y demás condiciones para la respuesta de dichas solicitudes se sujetarán a lo establecido en la Ley de tratamiento de datos personales.

#### **VI. VIGENCIA**

La presente Política entra en vigor a partir del 20 de Octubre de 2016, fecha en la cual se dispone de ella en la página web y en el domicilio de la Institución a través de la Secretaría General.

**Temporalidad en el tratamiento de datos personales.** Los datos personales recolectados de los titulares, estarán almacenados por el término necesario que requieran permanecer en cada base de datos de que se trate mientras que le permita cumplir las finalidades para la cual se recolectó el dato.

**Modificaciones.** Cualquier cambio sustancial que ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA LTDA. realice en la presente política, será comunicado a través de la página web a los titulares de los datos personales de una manera eficiente, antes de implementar las nuevas políticas.

Dado a los 20 días del mes de Octubre del año 2016

Suscrita por el Rector del ALIANZA EDUCATIVA CARLOS CASTRO SAAVEDRA Ltda.

Política de Tratamiento de Datos Personales Alianza Educativa Carlos Castro Saavedra Ltda.	Versión 01 Octubre 19 de 2016
---	----------------------------------